

Кому _____
от _____
проживающего _____
_____ тел. _____
_____ документ, удостоверяющий личность _____
серия _____ № _____
выдан. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
международное почтовое отправление, почтовый перевод

Причина заявления

(нужное подчеркнуть)

Отправление (перевод) не поступило Нет части вложения Повреждение вложения Замедление в прохождении

Уведомление о получении не получено или не оформлено соответствующим образом Сумма возмещения не получена

Иное (указать) _____ Дата поступления _____

Почтовое отправление

простое регистрируемое С объявленной ценностью Сумма объявленной ценности _____

почтовая карточка письмо бандероль мелкий пакет мешок "М"

посылка секограмма почтовый перевод

Особые отметки

авиа Уведомление о получении наложенный платеж Сумма наложенного платежа _____

Дата подачи _____ № отпр _____

Вес _____

Место подачи _____ (почтового перевода)

Фамилия и полный адрес отправителя _____

Фамилия и полный адрес адресата _____

Вид упаковки _____

Вложение _____

Подпись заявителя _____ Дата _____

Данные с подлинной квитанцией и данными документа, удостоверяющего личность, сверены _____

(должность, фамилия и подпись ответственного лица)

О.К.Ш.

Квитанция (копия) прилагается

ОТРЫВНОЙ ТАЛОН

Заявление по международному почтовому отправлению № _____

принято « _____ » _____ 20 _____ г. в _____

наименование объекта почтовой связи

Подпись работника почтовой связи _____

должность, ФИО, роспись

О.К.Ш.

Оборотная сторона заявления

1. В соответствующих квадратах необходимо сделать отметку в виде х: .
2. Заявление должно заполняться разборчивым почерком. Помарки и исправления не допускаются.
3. При неполном заполнении данного бланка розыск почтового отправления не производится.
4. К заявлению должна быть приложена квитанция (или ее четкая копия), выданная при приеме почтового отправления, а для юридических лиц и список ф. 103-А.
5. В случае заполнения заявления по розыску отправлений, поданных в иностранной почтовой Администрации и адресованным в РФ, к данному бланку должна прилагаться копия почтовой квитанции места подачи. В случае отсутствия копии квитанции, почтовый работник оставляет за собой право в отказе приема заявления.
6. Заполнение бланка заявления должно полностью исключать необходимость наведения дополнительных справок при обработке и регистрации заявления.
7. Адрес адресата (или отправителя, если почтовое отправление подано за границей), должен указываться латинскими буквами и арабскими цифрами.
8. Одного бланка достаточно для нескольких отправлений одной категории, поданных одновременно в одном и том же учреждении, одним и тем же отправителем, в один и тот же адрес.